

Mestské zastupiteľstvo v Stupave

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva v Stupave
dňa 14.05.2026

Správa o výsledku kontroly hospodárenia s finančnými prostriedkami v rozpočtovej organizácii mesta Stupava v Materskej škole Zvončeková za roky 2024 a 2025

Predkladateľ:

JUDr. Margita Hricová, v. r.
hlavná kontrolórka

Zodpovedný:

JUDr. Margita Hricová, v. r.
hlavná kontrolórka

Spracovateľ:

JUDr. Margita Hricová, v. r.
hlavná kontrolórka

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Správa o výsledku hospodárenia s finančnými prostriedkami v rozpočtovej organizácii mesta Stupava v Materskej škole Zvončeková za roky 2024 a 2025

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Stupave po prerokovaní materiálu

b e r i e n a v e d o m i e

Správu o výsledku kontroly hospodárenia s finančnými prostriedkami v rozpočtovej organizácii mesta Stupava v Materskej škole Zvončeková za roky 2024 a 2025.

Dôvodová správa

V zmysle ustanovenia § 18 f ods. 1 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je úlohou hlavného kontrolóra predložiť správu o výsledkoch kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí. V zmysle Pravidiel kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Stupava je správa o výsledkoch kontroly predkladaná MsZ vyhotovená ako verejný informatívny materiál so zreteľom na dodržanie osobitných predpisov upravujúcich napr. ochranu osobných údajov, obchodné tajomstvo, daňové tajomstvo a pod. v súlade s princípom dodržiavania práva na informácie a verejnú kontrolu.

Oprávnenie ku kontrole stavu a vývoja dlhu mesta Stupava vyplýva hlavnému kontrolórovi z ustanovenia § 18d ods.1 a zároveň ods. 2 písm. b) zákona o obecnom zriadení, podľa ktorého kontrolnej činnosti podlieha rozpočtová organizácia.

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Stupava na I. polrok 2026, v zmysle § 18d ods.1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p., podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa Pravidiel kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Stupava.

Správa z kontroly hospodárenia s finančnými prostriedkami v rozpočtovej organizácii mesta Stupava v Materskej škole Zvončeková za roky 2024 a 2025

Oprávnená osoba:	hlavná kontrolórka mesta Stupava JUDr. Margita Hricová
Povinné osoby:	Materská škola Zvončeková, Zvončeková 3794/30, 900 31 Stupava, IČO: 56324341, (ďalej len „MŠ Zvončeková“)
Predmet kontroly:	kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami v rozpočtovej organizácii mesta Stupava v Materskej škole Zvončeková
Cieľ kontroly:	<ul style="list-style-type: none">- skontrolovať dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj vnútorné predpisy so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami,- skontrolovať plnenie príjmov a čerpanie výdavkov,- skontrolovať vykonanie inventarizácie.
Kontrolované obdobie:	2024 a 2025
Miesto a čas vykonania kontroly:	MŠ Zvončeková, od 23.02.2026 do 20.04.2026
Dátum doručenia návrhu správy:	25.03.2026
Dátum prijatia námietok:	Povinná osoba nepodala námietky k zisteným nedostatkom. Námietka bola podaná k lehote na splnenie prijatého opatrenia z 31.08.2026 do konca roka 2026. Námietke bolo vyhovené.
Dátum zaslania správy:	20.04.2026

Použitá legislatíva:

1. Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení,
2. Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve,
3. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
4. Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „zákon o RPVS“),
5. Všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2024, ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Stupava,
6. Smernica č. 4/2024, o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školských zariadení na území mesta Stupava,
7. Smernica č. 1/2025, o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školských zariadení na území mesta Stupava,
8. Vnútorné predpisy kontrolovaného subjektu.

Výsledok kontroly:

MŠ Zvončeková bola zriadená rozhodnutím mesta v zmysle § 11 ods. 4 písm. l) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, podľa ktorého „*obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov)*“. Mestské zastupiteľstvo v Stupave dňa 26. júna 2024 schválilo uznesením č. 110/2024 zriaďovaciu listinu Materskej školy na Zvončekovej ulici č. 3794/30 v Stupave s dátumom zriadenia od 1. septembra 2024.

Zriaďovacia listina obsahuje zákonné náležitosti (okrem jednej) v zmysle § 21 ods. 9 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, t.j.:

- a) označenie zriaďovateľa: Mesto Stupava
- b) názov rozpočtovej organizácie, jej sídlo a IČO: Materská škola Zvončeková 3794/30, 900 31 Stupava
- c) formu hospodárenia: rozpočtová organizácia mesta
- d) dátum zriadenia: 1.9.2024
- e) vymedzenie predmetu činnosti: zabezpečenie predprimárneho vzdelávania detí v predškolskom veku. Materská škola podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.
- f) označenie štatutárneho orgánu: riaditeľ materskej školy
- g) vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý je rozpočtovej organizácii zverený do správy pri jej zriadení – **NEOBSAHUJE**
- h) určenie doby, na ktorú sa zriaďuje: neurčito.

1. kontrolné zistenie: zriaďovacia listina neobsahovala vecné a finančné vymedzenie majetku. V zriaďovacej listine je uvedené, že „*majetok materskej školy, s ktorým má organizácia právo hospodáriť, je predmetom zmluvy o prevode správy majetku*“, avšak takáto zmluva ani v čase výkonu kontroly neexistuje. Ide o nedodržanie § 21 ods. 9 písm. g) zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Zároveň ide o nedodržanie § 23 ods. 9 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom mesta, podľa ktorého *mal byť majetok mesta zverený do správy určený pri zriadení správcu v zriaďovacej listine a odovzdaný protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku mesta.*

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2024/2025 bola zverejnená na webovom sídle MŠ: <https://mszvoncekova.edupage.org/sprava/>, a to v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 MŠVVaŠ o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v § 3 ods. 3: „*Schválená správa sa zverejňuje na obvyklom mieste a na webovom sídle školy alebo školského zariadenia, ak je zriadené, do 31. decembra príslušného roka.*“

Podľa § 21 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy platí, že cit.: „*Rozpočtová organizácia je právnický osoba štátu, obce alebo vyššieho územného celku, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na štátny rozpočet, rozpočet obce alebo rozpočet VÚC. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.*“

Mestské zastupiteľstvo v Stupave schválilo dňa 26.09.2024 uznesením č. 168/2024 3. zmenu rozpočtu mesta Stupava, jeho príspevkových organizácií a rozpočtových organizácií, konkrétne pre MŠ Zvončeková v rámci originálnych kompetencií finančné prostriedky vo výške 125 304 €.

Finančné prostriedky vo výške 125 304 € boli určené v zmysle smernice mesta Stupava č. 4/2024 o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školských zariadení na území mesta Stupava, podľa ktorej výška finančného príspevku na dieťa MŠ Zvončeková bola v roku 2024 vo výške 4 086 €. MŠ Zvončeková plánovala pri zriadení obsadiť všetky 4 triedy najvyšším možným počtom detí, t.j. 92 detí. Podľa tohto počtu a vynásobením príspevku s pridelením fin. prostriedkov na 4 mesiace v roku 2024 (september až december) možno konštatovať, že fin. príspevok bol určený správne: 4 086 € x 92 detí = 375 912 € delené 12 mesiacov a krát 4 mesiace = 125 304 €

Tento fin. príspevok bol čerpaný len vo výške 109 031,35 € (viď tabuľka č. 2, stĺpec: Skutočnosť k 31.12.2024, riadok: SPOLU z mestského rozpočtu ...), nakoľko počet detí bol na konci roka 2024 nižší ako sa predpokladalo; k 15.09.2024: 81 a k 15.09.2025: 80 (viď Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti 2024/2025)

Tabuľka č. 1: Príjmy MŠ Zvončeková za rok 2024 a 2025 **v EUR**

Rozpočtová podpoložka	Rozpočet po zmenách 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočnosť k 31.12.2025
EK 223001 príjem za réžiu ŠJ	626	626,00	1 500	2040	2 040,00
EK 223002 školné	12 800	12 800,00	34 500	36 388	36 387,50
EK 223003 príjem za stravné	10 925	10 924,01	0	30 900	30 899,83
EK 212003 za prenajaté priestory	0	0	0	135	135,00
PRÍJMY SPOLU	24 351	24 350,01	36 000	69 463	69 462,33

Skontrolované bolo zostavenie rozpočtu pre rok 2025 v zmysle smernice mesta Stupava č. 1/2025, o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školských zariadení na území mesta Stupava, podľa ktorej výška finančného príspevku na dieťa pre Školskú jedáleň pri MŠ Zvončeková bola v roku 2025 vo výške 941 €. Ročný objem fin. prostriedkov pre ŠJ bol určený ako súčin ročnej výšky dotácie 941 € pri počte 80 detí, čo je 75 280 €. Pripočítaním predpokladaných príjmov pre rok 2025 vo výške 36 000 € (viď tabuľka č. 1) boli výdavky z mestského rozpočtu naplánované v správnej výške 111 280 € (viď tabuľka č. 2, stĺpec: Schválený rozpočet 2025, riadok: SPOLU z mestského rozpočtu ...).

Od 1.1.2025 je financovanie regionálneho školstva upravené novým zákonom č. 322/2025 Z. z. o financovaní škôl a školských zariadení, kedy prešlo financovanie materských škôl pod prenesené kompetencie financované zo štátneho rozpočtu. Uvedené je vidieť na objeme fin. prostriedkov v tabuľke č. 2 v riadkoch: SPOLU zo štátneho rozpočtu a SPOLU z mestského rozpočtu ...), keď je do rozpočtu MŠ pridelených viac fin. prostriedkov zo štátneho rozpočtu ako zo samosprávy mesta Stupava.

2. kontrolné zistenie: V roku 2025 nebol v rozpočte MŠ Zvončeková narozpočtovaný príjem za stravné EK 223003, hoci ide o istý príjem v zmysle § 5 VZN č. 7/2024. MŠ nezostavila rozpočet, ktorý by zahŕňal všetky prostriedky, t.j. dostatočne sa neriadila ustanovením § 22 ods. 1 zákona o RPVS a § 24 ods. 1 Zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami, podľa ktorých *rozpočtová organizácia hospodári s rozpočtovými prostriedkami vrátane prostriedkov prijatých od iných subjektov, zostavuje rozpočet príjmov a výdavkov, ktorý zahŕňa všetky prostriedky, pritom sa riadi záväznými ukazovateľmi, rozpisom rozpočtu a rozpisom výdavkov na programy určených mestom v rámci schváleného rozpočtu mesta.*

V zmysle uvedeného ustanovenia zákona **odporúčam** kontrolovanej osobe, aby pri zostavovaní rozpočtu rozpočtovala aj prostriedky od iných subjektov, t. j. aj od zákonných zástupcov detí navštevujúcich MŠ Zvončeková, ktorý uhrádzajú finančný príspevok na stravovanie v zmysle § 5 VZN č. 7/2024, ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Stupava.

Tabuľka č. 2: Výdavky MŠ Zvončeková za rok 2024 a 2025 v EUR

VÝDAVKY		Rozpočet po zmenách 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	Schválený rozpočet 2025	Rozpočet po zmenách 2025	Skutočnosť k 31.12.2025
zdroj	Rozpočtová podpoložka					
111 a 11UA	610 mzdy, platy, odmeny	30 597	30 597,62	159 170	162 213	162 210,82
	620 poisťné	10 988	10 988,19	54 834	63 756	63 759,08
	630 tovary a služby	7 323	6 109,99	35 572	46 657	37 451,99
	640 na nemoc. dávky	0	0	2 024	7 191	7 191,07
	SPOLU zo štátneho rozpočtu	48 908	47 695,80	251 600	279 817	270 612,96
41 + 72j + 72f	610 mzdy, platy, odmeny	43 419	43 418,98	52 982	56 038	56 039,54
	620 poisťné	15 515	15 516,35	18 518	18 237	18 239,39
	630 tovary a služby	50 568	49 943,10	37 756	70 898	69 585,97
	640 na nemoc. dávky	153	152,95	2 024	111	111,08
	SPOLU z mesta a od rodičov a zamestnancov za stravu, a pod.)	109 655	109 031,35	111 280	145 284	143 975,98
VÝDAVKY SPOLU		158 563	156 727,15	362 880	425 101	414 588,94

Podľa § 22 ods. 4 zákona o RPVS platí, že *rozpočtová organizácia sústreďuje všetky príjmy svojho rozpočtu na príjmovom účte a realizuje všetky svoje výdavky z výdavkového účtu. Rozpočtová organizácia môže sústreďovať príjmy na samostatných účtoch a realizovať výdavky zo samostatných účtov, ak ide o prostriedky napr. za úhradu stravy.* Uvedené bolo dodržané, nakoľko kontrolou bankových výpisov neboli zistené nedostatky.

MŠ Zvončeková má vo VÚB otvorených 6 bankových účtov s celkovým stavom:

- k 31.12.2024 – 25 854,05 € (77,06 € + 25 133,85 € + 643,14 € soc. fond)

- k 31.12.2025 – 29 792,34 € (79,93 € + 29 339,36 € + 373,05 € soc. fond)

Inventarizácia bankových účtov bola vykonaná v súlade s § 29 a 30 zákona č. 321/2002 Z. z. o účtovníctve. K inventarizačnému zápisu boli priložené bankové výpisy, preukazujúce, že skutočný stav súhlasí s účtovným stavom.

Skontrolovaný bol bežný účet výdavkový, z ktorého MŠ platí všetky svoje výdavky od miezd, poistného, tovary a služby pre MŠ. Bez nedostatkov. Zostatok finančných prostriedkov k 31.12.2024 vo výške 77,06 € bol prevedený dňa 5.2.2025 na účet Mesta Stupava, a to v súlade s § 19 ods. 2 zákona o RPVS, podľa ktorého *verejné prostriedky rozpočtované na príslušný rozpočtový rok možno použiť do konca rozpočtového roka s výnimkou tých verejných prostriedkov, ktorých nevyčerpané zostatky v súlade s týmto zákonom alebo osobitným zákonom možno použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku.*

Podľa § 26 ods. 3 zákona o RPVS platí, že *ak ide o úhradu výdavkov z prostriedkov štátneho rozpočtu, rozpočtu obce alebo rozpočtu VÚC za mesiac december, ktoré sa uskutočnia v januári nasledujúceho rozpočtového roka, môže rozpočtová organizácia previesť na účet cudzích prostriedkov výdavky na výplatu miezd, odvod poistného a príspevkov do poistných fondov z plátov a miezd a iné.* V zmysle uvedeného MŠ previedla dňa 23.12.2024 na depozitný účet finančné prostriedky vo výške 25 133,85 € na výplatu miezd a poistného za mesiac december. Skontrolovaný bol depozitný účet, z ktorého boli dňa 2.1.2025 zaslané mzdy zamestnancom a poistné do zdravotných poisťovní, sociálnej poisťovne a preddavok na daň zo závislej činnosti.

Skontrolované boli výdavky na mzdy EK 610 za mesiace september 2024 až máj 2025, a to na podklade vykonanej mesačnej inventarizácie miezd a mzdových listov jednotlivých zamestnancov, pričom boli porovnávané s bankovými výpismi. Prekontrolovaný bol výdavkový účet, z ktorého sú uhrádzané mzdy, ako aj depozitný účet. Kontrolou neboli zistené nedostatky.

V MŠ Zvončeková bolo počas kontrolovaného obdobia zamestnaných 8 učiteľiek vrátane riaditeľky, 4 zamestnanci v školskej jedálni, 1 upratovačka a 1 školník. K 31.12.2024 bol počet zamestnancov: 13, nakoľko v tom čase nebol zamestnancom materskej školy školník.

Odmena v sume 800 eur, ktorá bola dojednaná v rámci kolektívneho vyjednávania o Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na obdobie od 01.07.2025 – 31.12.2025, **bola zamestnancom vyplatená** vo výplatnom termíne za mesiac máj 2025. Keď zamestnanec vykonával prácu v kratšom týždennom pracovnom čase, ako bol ustanovený jeho týždenný pracovný čas, odmena bola zamestnancovi pomerne krátená, a to v zmysle tejto kolektívnej zmluvy.

Skontrolovaný bol príjmový rozpočtový účet, na ktorý posielajú zákonní zástupcovia detí príspevkov na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy za pobyt dieťaťa v MŠ v sume 50 € mesačne na jedno dieťa, a to podľa VZN č. 7/2024, ktorým sa určuje výška tohto príspevku. MŠ Zvončeková sústreďuje všetky príjmy svojho rozpočtu na príjmovom účte v zmysle § 22 ods. 4 zákona o RPVS. Systém Edupage dáva riaditeľke okamžitý prehľad o úhradách školného. Pohľadávky k 31.12.2024 ako aj k 31.12.2025 sa sú nulové, čiže ku koncu roka bolo školné za všetky deti navštevujúce MŠ uhradené. To isté platilo aj pre príjmový účet ŠJ.

Skontrolovaný bol príjmový účet ŠJ, a to z hľadiska účelu, na ktorý bol vytvorený. Príjem na tento účet bol tvorený z platieb za úhradu stravy. Výdavok bol len odvod zriaďovateľovi a v ojedinelých prípadoch išlo o vrátenie preplatku v prípade, že dieťa nenavštevovalo MŠ, a teda sa nestravovalo v MŠ. Finančné prostriedky, ktoré boli odvedené zriaďovateľovi, boli následne zriaďovateľom zaslané na výdavkový účet ŠJ, z ktorého sú hradené faktúry za potraviny. Skontrolované boli tiež pohyby na výdavkovom účte ŠJ, pričom neboli zistené nedostatky. Každý výdavok bol v súlade s faktúrou, na ktorej bola vykonaná základná finančná kontrola v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kontrola pokladne za rok 2024 a 2025

Skontrolované bolo vedenie pokladne, príjmové a výdavkové pokladničné doklady za rok 2024 a 2025, a to z hľadiska vecnej a formálnej správnosti účtovných dokladov. Doklady spĺňali náležitosti zákona o účtovníctve, ako aj zákona o finančnej kontrole a audite. Príjem do pokladne bol realizovaný v rovnakej výške ako výber z bankového účtu. Príjmové pokladničné doklady (ďalej ako „PPD“) ako aj výdavkové pokladničné doklady (ďalej ako „VPD“) boli číslované chronologicky za sebou od vzniku organizácie od septembra do konca roka 2024; VPD od č. 1 v septembri 2024 po č. 59 a PPD od č. 1 po č. 10. V roku 2025 bolo PPD celkovo 16 a VPD 179.

3. kontrolné zistenie: Skontrolovaný bol limit pokladničnej hotovosti, ktorý bol v kontrolovanom období stanovený vo výške 2 500 €. Dňa 26.11.2024 bol tento limit prekročený. Stav hotovosti bol vo výške 2 906,95 €. Nedodržaním stanoveného limitu prišlo k porušeniu vlastných pravidiel uvedených vo vnútornej smernici pre vedenie pokladnice.

Kontrola zverejňovania

Ku kontrole bol predložený šanón so zmluvami týkajúcimi sa dodania tovaru do školskej jedálne. Kontrolou bolo zistené, že kúpna zmluva s obchodnou spoločnosťou MAXI-FRUIT s.r.o., so sídlom Karpatská č. 9, 900 33 Marianka, IČO: 47751762 na predaj ovocia a zeleniny a suchého tovaru nebola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv v lehote do troch mesiacov od uzatvorenia (1.9.2025). Zverejnená bola kúpna zmluva so živnostníkom MAXI-FRUIT, Vladimír Jánoš, so sídlom Karpatská č. 9, 900 33 Marianka, IČO: 17737168. Na základe tejto druhej zmluvy boli uhrádzané výdavky na nákup potravín.

Kontrolou zmlúv bolo ďalej zistené, že rámcová kúpna zmluva s obchodnou spoločnosťou Bidfood Slovakia, s.r.o. so sídlom Piešťanská 2321/71, 91501 nové Mesto nad Váhom, IČO: 34152199 nebola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv v lehote do troch mesiacov od uzatvorenia (12.9.2024). V účtovníctve MŠ neexistuje žiadna faktúra / dodací list s touto spoločnosťou, čiže neexistujú ani žiadne neoprávnené výdavky.

4. kontrolné zistenie: Podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník platí, že ak zákon ustanovuje povinné zverejnenie zmluvy, zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Podľa § 47a ods. 4 Občianskeho zákonníka, ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy alebo od udelenia súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu, zmluva nezverejnila, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.

Podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií) platí, že cit.: „*Povinne zverejňovaná zmluva je písomná zmluva, ktorú uzaviera povinná osoba a ktorá obsahuje informáciu, ktorá sa získala za finančné prostriedky, s ktorými hospodária právnické osoby verejnej správy vrátane neštátnych účelových fondov, alebo sa týka používania týchto finančných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom obce, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom právnických osôb zriadených zákonom alebo na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie*“.

Prílohy preukazujúce nedostatky:

1. zriaďovacia listina MŠ Zvončeková,
2. finančný výkaz FIN 1-12 k 31.12.2025,
3. pokladničná kniha za november 2024,
4. kúpna zmluva s obch. spoločnosťou MAXI-FRUIT s.r.o., IČO: 47751762

Odporúčania:

1. vymedziť majetok, o ktorý sa stará rozpočtová organizácia, t.j. budovu, pozemky a ostatné, a to protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy MŠ,
2. rozpočtovať príjem za stravné,
3. dodržiavať pokladničný limit stanovený vo vnútornej smernici pre vedenie pokladne,
4. zverejňovať zmluvy v lehote do troch mesiacov od uzavretia.

Lehoty:

Povinná osoba bola oprávnená podľa § 21 ods. 1 písm. b) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov podať v lehote **najneskôr do 15.04.2026** písomné námietky k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení. Námietka bola podaná len k lehote na splnenie prijatého opatrenia z 31.08.2026 do konca roka 2026. Námietke bolo vyhovené.

Lehota na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku bola stanovená **do 15.04.2026**. Zoznam bol predložený v lehote, pričom boli všetky odporúčania akceptované a prijaté ako opatrenia.

Lehota na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku **je do 31.12.2026**.

V Stupave, dňa 4.5.2026