



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK KAŠTIEĽSKÉHO PARKU V STUPAVE

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok vydáva Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 821 02 Bratislava (ďalej len „vlastník“), ako vlastník Kaštieľského parku v Stupave (ďalej len „park“).
2. Prevádzkový poriadok upravuje podmienky užívania parku ako verejne prístupného priestoru s cieľom zabezpečiť ochranu verejného poriadku, bezpečnosti osôb, majetku, životného prostredia a kultúrneho dedičstva.
3. Tento prevádzkový poriadok bol vydaný po prerokovaní s mestom Stupava, ktoré je dotknutým územným samosprávnym celkom a zabezpečuje výkon niektorých činností súvisiacich so správou a dohľadom nad dodržiavaním verejného poriadku.
4. Park je verejne prístupným priestorom slúžiacim na všeobecné užívanie obdobne ako verejné priestranstvo podľa § 2b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
5. Správu parku alebo jeho častí zabezpečuje vlastník prostredníctvom povereného subjektu alebo v súčinnosti s mestom Stupava (ďalej len „správca“).
6. Na účely tohto prevádzkového poriadku sa správcom rozumie fyzická alebo právnická osoba poverená vlastníkom výkonom správy parku.

Článok II Všeobecné pravidlá

1. Kaštieľsky park v Stupave je prístupný verejnosti:
 - o apríl – október: od 6:00 do 22:00 hod.,
 - o november – marec: od 6:00 do 20:00 hod.
2. Vstup do parku je bezplatný, ak vlastník alebo správca nerozhodne inak, najmä pri organizovaní podujatí.
3. Návštevníci sú povinní dodržiavať tento prevádzkový poriadok a riadiť sa pokynmi vlastníka, správcu, Mestskej polície mesta Stupava a ďalších oprávnených orgánov.
4. V parku je povolené vykonávať nenáročné parkové hry a voľnočasové aktivity (napr. petang, frisbee, badminton a obdobné rekreačné aktivity), pokiaľ neohrozujú bezpečnosť návštevníkov, nenarúšajú pokojné užívanie parku ostatnými osobami, nedochádza pri nich k poškodeniu zelene alebo majetku a nejde o organizované podujatia podľa článku IV.
5. Návštevníci vstupujú do parku na vlastnú zodpovednosť. Sú povinní prispôsobiť svoje správanie charakteru prírodného prostredia, najmä s ohľadom na nerovnosti terénu, poveternostné podmienky a riziko pádu konárov. Zodpovednosť vlastníka alebo správcu za škodu nie je týmto dotknutá a spravuje sa príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník. Vlastník ani správca nezodpovedajú za stratu alebo poškodenie vecí odložených bez dohľadu.



Článok III **Nedovolené správanie**

V parku je zakázané:

1. Používanie dopravných prostriedkov na chodníkoch a ostatných plochách parku je zakázané, s výnimkou detských kočíkov a vozíkov pre osoby so zdravotným znevýhodnením, pokiaľ nie je dopravným značením alebo pokynom správcu ustanovené inak. Bicykle a kolobežky je možné v parku viesť len pešo – jazda na nich je zakázaná.
2. Umožniť voľný pohyb psov a iných domácich zvierat; osoba sprevádzajúca psa je povinná mať psa pod kontrolou, dodržiavať povinnosti podľa zákona č. 282/2002 Z. z. a bezodkladne odstrániť exkrementy.
3. Poškodzovať alebo znečisťovať zeleň, mobiliár, infraštruktúru alebo iný majetok nachádzajúci sa v parku.
4. Liezť na stromy, umelecké prvky a iné časti parku, vstupovať do vodných prvkov alebo sa pohybovať mimo vyznačených plôch, ak nie je určené inak.
5. Rušiť verejný poriadok, najmä nadmerným hlukom, nevhodným alebo agresívnym správaním.
6. Trhať kvety, lámať vetvy alebo inak poškodzovať rastliny a dreviny.
7. Loviť ryby alebo iné živočíchy.
8. Kŕmiť voľne žijúce zvieratá.
9. Zakladať oheň, táboriť, stanovať alebo bivakovať.
10. Umiestňovať stánky, reklamné, informačné alebo iné zariadenia bez predchádzajúceho súhlasu vlastníka alebo správcu a bez príslušných povolení podľa osobitných predpisov.

Článok IV **Organizácia podujatí**

1. Organizovanie verejných kultúrnych, športových alebo iných podujatí v parku podlieha:
 - ✓ predchádzajúcemu súhlasu vlastníka alebo správcu,
 - ✓ splneniu povinností podľa zákona č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach,
 - ✓ dodržaniu podmienok ustanovených mestom Stupava podľa jeho všeobecne záväzných nariadení, ak sú aplikovateľné.
2. Žiadosť o organizovanie podujatia sa podáva písomne vlastníkovi alebo správcovi spravidla najmenej 60 dní pred jeho konaním, ak vlastník neurčí inak.
3. Vlastník alebo správca môže v súčinnosti s mestom Stupava určiť podmienky konania podujatia, najmä z hľadiska verejného poriadku, ochrany zelene, dopravy a bezpečnosti.
4. Filmovanie, fotografovanie na komerčné účely a iné komerčné aktivity podliehajú predchádzajúcemu súhlasu vlastníka alebo správcu.



Článok V Záverečné ustanovenia

1. Dohľad nad dodržiavaním tohto prevádzkového poriadku vykonáva: a) vlastník alebo správca, b) Mestská polícia mesta Stupava, c) ďalšie oprávnené orgány.
2. Porušenie tohto prevádzkového poriadku môže byť posudzované ako priestupok podľa zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch alebo podľa iných osobitných predpisov.
3. Tento prevádzkový poriadok musí byť verejne prístupný, najmä zverejnený na webovom sídle vlastníka a umiestnený na viditeľnom mieste v areáli parku.
4. Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom 18.04.2026.

Nahlasovanie podnetov:

Prevádzkovateľ/správca:

- Správa ciest Bratislavského samosprávneho kraja
- Čučoriedková 6, 827 12 Bratislava
- správca: +421 248 215 005; parkstupava@scbsk.sk a

Tiesňové linky

- IZS: 112
- Hasiči: 150
- Záchranná služba: 155
- Polícia SR: 158

Vlastník: Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 821 02 Bratislava