

**MESTO STUPAVA**

**v súlade s § 6 ods. 1 zák. č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov informuje o voľnom pracovnom mieste:**

**Informácie o pracovnom mieste:**

názov pracovnej pozície: **právnik**  
zaradenie: právnik  
miesto výkonu práce: Mesto Stupava,  
druh pracovného pomeru: hlavný pracovný pomer na dobu určitú s možnosťou ďalšieho predĺženia,  
plný pracovný úväzok,  
termín nástupu: ihneď, resp. podľa dohody,

**Platové podmienky:**

budú určené podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov v nadväznosti na nariadenie vlády SR č. 341/2004 Z.z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov.

Funkčný plat bude stanovený v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov podľa dosiahnutého vzdelania a odpracovaných rokov minimálne 1150,00 € mesačne v závislosti od praxe, možnosť priznania osobného príplatku a štvrtročných odmien.

**Rámcový popis pracovných činností:**

príprava právnych analýz, stanovísk, vyjadrení a koncepčných materiálov;  
prerokovávanie priestupkov;  
správne konanie;  
príprava, posudzovanie a pripomienkovanie zmlúv a iných právnych dokumentov;  
príprava podkladov a spracovanie materiálov na rokovanie komisií, rady a mestského zastupiteľstva;  
vypracovávanie návrhov výziev, žalôb, dohôd a pod.

**Požiadavky na vzdelanie a znalosti:**

- bezúhonnosť,
- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa právnického zamerania,
- predchádzajúca prax min. 3 rokov v odbore právo výhodou,
- podrobná znalosť príslušnej legislatívy,

**Osobnostné predpoklady:**

- samostatnosť, kreativita, vysoké pracovné nasadenie, flexibilita, zodpovednosť,
- práca s PC,
- znalosť právnych predpisov, skúsenosti s elektronickým výkonom verejnej moci výhodou,
- koncepčné, komunikačné a argumentačné zručnosti,

**Zoznam požadovaných dokladov:**

1. písomná žiadosť o prijatie do zamestnania,
2. profesijný životopis vrátane telefonického a e-mailového kontaktu,
3. kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
4. súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiadosť spolu s požadovanými dokladmi doručte e-mailom alebo osobne najneskôr do 11.06.2022 v uzatvorenej obálke, ktorá musí byť označená menom, priezviskom a textom „**právník - NEOTVÁRAŤ**“, alebo zašlite poštou na Mestský úrad Stupava, Hlavná 1/24, 900 31 Stupava.  
Kontakt: Monika Ivánková, 02 60200919, [monika.ivankova@stupava.sk](mailto:monika.ivankova@stupava.sk)

Pohovoru sa zúčastnia iba tí uchádzači, ktorí predložili úplnú písomnú prihlášku a splnili vyhlásené podmienky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo pohovor bez udania dôvodu zrušiť.